

尉氏县贾鲁河开发管理中心
2025 年度部门预算

二〇二五年三月

2025 年度尉氏县贾鲁河开发管理中心部门预算公开

目 录

第一部分 尉氏县贾鲁河开发管理中心概况

一、主要职责

二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 尉氏县贾鲁河开发管理中心2025 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年度部门预算表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

尉氏县贾鲁河开发管理中心概况

一、尉氏县贾鲁河开发管理中心主要职责

(一) 机构设置：尉氏县贾鲁河开发管理中心机关内设 1 个职能处（室、中心），预算归口管理中心 0 个，其中参照公务员管理的事业中心 0 个，全供事业中心 0 个。

尉氏县贾鲁河开发管理中心机关及预算归口管理单位共有编制 1 个，其中：行政编制 0 个，事业编制 2 个，在职职工 2 人，离退休人员 5 人。

(二) 主要职责：

尉氏县贾鲁河开发管理中心主要职责是：负责全县鱼鸭混养开发与服务,使全县鱼鸭混养生产上规模、上水平、上效益,促进农村经济快速、健康发展。

二、尉氏县贾鲁河开发管理中心预算单位构成情况

尉氏县贾鲁河开发管理中心预算包括中心机关本级预算。

尉氏县贾鲁河开发管理中心内设机构 1 个，包括：办公室。

部门预算包括：

1. 局机关本级

第二部分

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年收入总计 19.22 万元，支出总计 19.22 万元，与 2024 年相比，收、支总计各增加 0.9 万元，增长 4.91%。主要原因：工资正常晋升及社保缴费基数调整。

二、收入预算总体情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年收入合计 19.22 万元，其中：一般公共预算收入 19.22 万元；政府性基金收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年支出合计 19.22 万元，其中：基本支出 11.62 万元，占 57.33%；项目支出 8.2 万元，占 42.67%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年一般公共预算财政拨款收支预算 14.62 万元。与 2024 年相比，一般公共预算财政拨款收支预算增加 1.3 万元，增长 9.76%，主要原因：工资正常晋升及社保缴费基数调整。

五、一般公共预算支出预算情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年一般公共预算支出年初预算为 19.22 万元。主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 1.22 万元，占 6.36%；卫生健康（类）支出 0.47 万元，占 2.45%；农林水事务（类）支出 17.53 万元，占 91.19%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年一般公共预算基本支出年初预算为 11.02 万元。其中：人员经费支出 10.62 万元，占 96.37%；公用经费支出 0.4 万元，占 3.63%。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年“三公”经费预算为 0 万元。2025 年“三公”经费支出预算数比 2024 年增加（减少）0 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2024年增加0万元。主要原因：我单位未安排关于因公出国（境）费的支出。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作

所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2024年增加0万元，主要原因：我单位未安排关于公务用车购置及运行费的支出。公务用车运行维护费预算数比2024年增加0万元，主要原因：我单位未安排关于公务用车购置及运行费的支出。

（三）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2024年增加0万元。主要原因：我单位未安排关于公务接待费的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

尉氏县贾鲁河开发管理中心2025年机关运行经费支出预算11.02万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含公用经费、工会经费、职工福利费等。

（二）政府采购支出情况

2025年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

2024年，尉氏县贾鲁河开发管理中心共组织对2个项目进行了预算绩效评价，涉及资金8.8万元。2025年，尉氏县贾鲁河开发管理中心拟组织对2个项目进行预算绩效评

价，涉及资金 8.2 万元。2025 年，尉氏县贾鲁河开发管理中心已对 2 个项目设立了预算绩效目标，涉及资金 8.2 万元。

（四）国有资产占用情况

2024年期末，尉氏县贾鲁河开发管理中心共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

尉氏县贾鲁河开发管理中心负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是：0项目0万元等。我局将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等

支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

尉氏县贾鲁河开发管理中心 2025 年度部门预算表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门预算项目绩效目标汇总表