

2022 年度尉氏县融媒体中心部门预算公开

目 录

第一部分尉氏县融媒体中心概况

一、主要职能

二、部门预算单位构成

第二部分融媒体中心 2022 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：尉氏县融媒体中心 2022 年度部门预算表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

尉氏县融媒体中心概况

一、尉氏县融媒体中心主要职能

根据《中共开封市委机构编制委员会办公室〈关于同意组建尉氏县融媒体中心的批复〉》（汴编办(2019)148号)和尉编（2020）3号文件。尉氏县融媒体中心主要职能：

（一）贯彻落实党的新闻宣传方针政策，宣传党的理论、路线和各项方针政策，坚持正面宣传，团结鼓劲，把握正确的舆论导向和创作导向；

（二）积极开展新闻全媒体内外宣传，落实全县宣传报道计划和创优任务，为全县经济社会发展提供舆论支持。

（三）负责融媒体策划、全媒体采访、大数据运维、采访队伍调度指挥、原创作品策划与生产、全媒体人才培养培养；负责政府网站、微信微博、手机报、“云上尉氏”手机APP等平台的视频、图文、刊物的采集、编辑、发布、管理工作；负责广播电视、网络视听节目的组织实施和服务管理；

（四）负责广播电视对外宣传工作和节目交流工作；

（五）负责自办节目的策划、采制、审查、包装以及播出编排和管理工作；

（六）负责公益广告和相关项目的策划、制作及优质安全播出；负责融体平台的运行维护和技术支撑，抓好融媒体

产品的安全播出和刊发工作；

（七）完整传输中央、河南省、开封市以及尉氏县广播电视节目；

（八）配合相关部门做好网络舆情监控工作；

（九）负责收集群众的网上建议和意见，并反馈给县委办公室、县人民政府办公室；负责完成县委、县人民政府交办的其他工作任务。

二、尉氏县融媒体中心预算单位构成

尉氏县融媒体中心预算是本级预算。

单位构成：尉氏县融媒体中心设置8个部门，分别是办公室、采编中心、制作中心、审发中心、综合保障部、事业发展部、技术保障部和大活动中心。尉氏县融媒体中心为中共尉氏县委直属事业单位，归口尉氏县委宣传部领导，核定全供编制85名，实有在职人数70人（自筹编制）。

1. 尉氏县融媒体中心本级

第二部分

尉氏县融媒体中心2022年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

尉氏县融媒体中心 2022 年收入总计 170 万元，支出总计 170 万元，与 2021 年相比，收、支总计各减少 180 万元，下降 51.43%。主要原因：疫情和新广告费的颁布，文化事业性广告收入下降严重。

二、收入预算总体情况说明

尉氏县融媒体中心 2022 年收入合计 170 万元，其中：一般公共预算 170 万元；政府性基金收入 0 万元；专户管理的教育收费 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

尉氏县融媒体中心 2022 年支出合计 170 万元，其中：基本支出 170 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

尉氏县融媒中心 2022 年一般公共预算财政拨款收支预算 20 万元。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款收支预算增加 20 万元，增长 100%，主要原因：原待分配资金纳入财政预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

尉氏县融媒体中心 2022 年一般公共预算支出年初预算为 170 万元。主要用于以下方面：文化体育旅游与传媒（类）支出 170 万元，占 100%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

尉氏县融媒体中心 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 170 万元。其中：人员经费支出 150 万元，占 88.24%；公用经费支出 20 万元，占 11.76%。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我中心 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

八、“三公”经费支出预算情况说明

我中心 2022 年“三公”经费预算为 0 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年减少 1.1 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2021年增加0万元。主要原因：我单位无因公出国（境）安排。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2021年增加0万元。公务用车运行维护费预算数比2021年增加0万元，主要原因：我单位是新成立单位，公车手续没有批复。

（三）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2021年减少1.1万元。主要原因：资金不足。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

尉氏县融媒体中心2022年机关运行经费支出预算0万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含公用经费、工会经费、职工福利费等。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元，主要原因：资金不足。

（三）绩效目标设置情况

2021年，尉氏县融媒体中心共组织对1个项目进行了预算绩效评价，涉及资金20万元。2022年，尉氏县融媒体中心拟组织对1个项目进行预算绩效评价，涉及资金20万元。2022年，尉氏县融媒体中心已对1个项目设立了预算绩效目标，涉及资金20万元。

（四）国有资产占用情况

2021年期末，尉氏县融媒体中心共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：单价50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（五）专项转移支付项目情况

我中心负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是：0项目0万元、0项目0万元、0项目0万元等；我中心将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务

出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

尉氏县融媒体中心 2022 年度部门预算表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表