

2022 年度 尉氏县民政局预算公开

2022 年 5 月

2022 年度尉氏县民政局部门预算公开

目 录

第一部分 尉氏县民政局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成

第二部分 尉氏县民政局2022 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：尉氏县民政局 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

尉氏县民政局概况

一、尉氏县民政局主要职责

(一)拟订全县民政事业发展政策、规划并组织实施。

(二)拟订全县社会团体、基金会、社会服务机构等社会组织登记和监督管理办法并组织实施,依法对社会组织进行登记管理和执法监督。

(三)拟订全县社会救助政策、标准,统筹城乡社会救助体系建设,负责城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助、生活无着流浪乞讨人员救助工作;安排有关社会救助资金。

(四)拟订全县城乡基层群众自治建设和社区治理政策,指导城乡社区治理体系和治理能力建设,提出加强和改进城乡基层政权建设的建议,推动基层民主政治建设。

(五)拟订全县行政区划管理政策和行政区域界限、地名管理办法,负责全县行政村以上行政区域的设立、命名、变更及政府驻地迁移的审核报批工作,负责跨乡镇(街道)重要自然地理实体命名、更名的审核报批工作,负责全县行政区域界线勘定、管理和地名管理服务工作。

(六) 拟订全县婚姻管理政策并组织实施,推进婚俗改革。

(七) 拟订全县殡葬管理政策、服务规范并组织实施,推进殡葬改革。

(八) 统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作,拟订全县养老服务体系发展规划、政策、标准并组织实施,承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。

(九) 拟订全县残疾人权益保护政策,统筹推进残疾人福利制度建设和康复辅助器具产业发展。

(十) 拟订全县儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策、标准,健全农村留守儿童关爱服务体系和困境儿童保障制度。

(十一) 组织拟订全县促进慈善事业发展政策,指导社会捐助工作,负责福利彩票管理工作。

(十二) 拟订全县社会工作、志愿服务政策和标准,会同有关部门推进社会工作人才队伍建设和志愿者队伍建设。

(十三) 完成县委、县政府交办的其他任务。

(十四) 有关职责分工。

1,与尉氏县卫生健康委员会的有关职责分工。尉氏县民政局负责统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作,拟订养老服务体系发展规划、政策、标准并组织实施,承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作;尉氏县卫生健康委员

会负责拟订应对人口老龄化、医养结合政策措施,综合协调、督促指导、组织推进老龄事业发展,承担老年疾病防治、老年人医疗照护、老年人心理健康与关怀服务等老年健康工作。

2. 与尉氏县自然资源局的有关职责分工。尉氏县民政局会同尉氏县自然资源局组织编制公布行政区划信息的尉氏县行政区划图。

二、尉氏县民政局预算算单位构成

尉氏县民政局内设机构 4 个,包括办公室(挂人事股、规划财务股牌子)、行政审批服务股(挂社会组织管理股、养老服务股牌子)、社会救助股(挂福利慈善股、城镇低保股牌子)、社会事务股(挂区划地名股、基层政权建设和社区治理股牌子)。

尉氏县民政局部门预算包括局机关本级预算和局属单位预算,本预算为汇总预算。

局属单位预算包括:

1. 尉氏县民政局本级
2. 尉氏县殡仪馆
3. 尉氏县殡仪所
4. 尉氏县社会福利中心

第二部分

尉氏县民政局 2022 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

尉氏县民政局 2022 年收入总计 5327.41 万元，支出总计 5327.41 万元，与 2021 年相比，收、支总计各增加 4496.64 万元，增长 541.26%。主要原因：特困护理补贴、高龄津贴、低保等项目支出预算增加。

二、收入预算总体情况说明

尉氏县民政局 2022 年收入合计 5327.41 万元，其中：一般公共预算 5327.41 万元；政府性基金收入 0 万元；专户管理的教育收费 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

尉氏县民政局 2022 年支出合计 5327.41 万元，其中：基本支出 257.14 万元，占 4.83%；项目支出 5070.27 万元，占 95.17%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

尉氏县民政局 2022 年一般公共预算财政拨款收支预算 5327.41 万元。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款收支预算增加 4496.64 万元，增长 541.26%，主要原因：特困护理补贴、高龄津贴、低保等项目支出预算增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

尉氏县民政局 2022 年一般公共预算支出年初预算为 5327.41 万元。其中：基本支出 257.14 万元，占 4.83%；项目支出 5070.27 万元，占 95.17%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

尉氏县民政局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 257.14 万元。其中：人员经费支出 231.01 万元，占 89.83%；公用经费支出 26.13 万元，占 10.17%。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我局 2022 年政府性基金预算支出年初预算为 0 万元。支出具体情况如下：我局 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我局 2022 年“三公”经费预算为 3.5 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年减少 4.2 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2021 年减少 0 万元。主要原因：我局没有因公出国安排。

（二）公务用车购置及运行费 3.5 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 3.5 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比 2021 年减

少0万元，主要原因：没有公务用车购置。公务用车运行维护费预算数比2021年减少4.2万元，主要原因：厉行节约，减少公车运行维护费用。

（三）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2021年减少0.1万元。主要原因：厉行节约，减少相应的公务接待。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

尉氏县民政局2022年机关运行经费支出预算26.13万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含公用经费、工会经费、职工福利费等。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

2021年，尉氏县民政局共组织对14个项目进行了预算绩效评价，涉及资金5070.28万元。2022年，尉氏县民政局拟组织对14个项目进行预算绩效评价，涉及资金5070.28万元。2022年，尉氏县民政局已对14个项目设立了预算绩效目标，涉及资金5070.28万元。我单位2022年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2021年期末，我局共有车辆2辆，其中：一般公务用车2辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我局负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是：0项目0万元、0项目0万元、0项目0万元等；我局将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的

“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房

取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

××局 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表