

2022 年度
尉氏县发展和改革委员会
预算公开

2022 年 5 月

2022 年度尉氏县发展和改革委员会

部门预算公开

目 录

第一部分 尉氏县发展和改革委员会概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成

第二部分 尉氏县发展和改革委员会 2022 年度部门预算 情况说明

第三部分 名词解释

附件：尉氏县发展和改革委员会 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

尉氏县发展和改革委员会概况

一、尉氏县发展和改革委员会主要职责

（一）尉氏县发改委主要职责：

拟订并组织实施全县国民经济和社会发展战略，中长期规划和年度计划；综合协调宏观经济政策，会同有关部门完善宏观调控机制，推进宏观调控目标制定和政策手段运用机制化；负责监测宏观经济和社会发展趋势，承担预测预警和信息引导的责任，调节经济运行；参与分析研究全县财政，金融运行情况，研究提出政府融资的政策措施，拟订并组织实施价格政策；负责组织制定和调整县管重要商品价格，服务价格和收费标准；承担指导推进和综合协调全县经济体制改革的责任，研究全县经济体制改革和对外开放的重大问题；承担规划全县重大建设项目和生产力布局的责任，拟订全县固定资产投资总规模和投资结构的调控目标，政策及措施；承担组织编制县功能区规划并协调实施和进行监测评估的责任，组织拟定区域协调发展的战略，规划和重大政策；承担重要商品总量平衡和宏观调控的责任并监督执行全县重要农产品，工业产品和原材料进出口总量计划；负责社会发展与国民经济发展的政策衔接，拟订全县人口和计划生育、科学技术、教育、文化、卫生、民政等发展政策，推进社会事业发展；负责拟订全县发展循环经济，全县

会能源节约和综合利用规划及政策措施并协调实施；承担全县重点项目建设管理及稽查的责任，依法开展对全县重点项目的招投标活动进行监督检查；组织编制全县国民经济动员规划，研究国民经济动员与国民经济，国防建设的关系，组织开展国民经济动员有关工作。

（二）尉氏县人民政府重点项目管理办公室：

研究拟定重大项目稽察监管的法规、规章；组织实施对县政府投资项目和重点建设项目的稽查；负责对重点项目招投标的监督检查和建设项目的稽查；负责对重点项目招投标的监督检查和建设项目的后评价；研究提出改善重点项目建设环境、促进重点项目建设的措施和建议；跟踪分析重点建设情况，协调解决重点项目建设过程中的重大问题。

（三）尉氏县特色商业区领导小组办公室主要职责：负责尉氏县特色商业区的规划建设，招商和企业服务工作。

（四）尉氏县价格认证中心主要职责：

开展价格认证、价格认定、涉案资产评估认定、涉纪价格认定和涉税价格认定工作。

（五）尉氏县价格成本调查队（价格监测中心）主要职责：

1、建立尉氏县价格监测制度。

负责市场重要商品和服务价格的监测工作。负责对全县重要商品和服务价格进行数据采集，建立并完善的全县价格监测网络。

根据政府需要进行指定商品和服务价格的专项调查、临时性调查等非定点监测工作等。

负责指导、督导、巡视各县区价格监测业务工作。

2、稳定市场价格总水平的分析预警工作。

实施国家制定的价格监测报告制度。调查、分析、预警重要商品和服务价格以及相关成本与市场供求的变动情况，维护市场价格总水平稳定。

跟踪反馈国家、省、市重要经济政策在价格领域的反映，向同级人民政府及上级价格管理部门提供价格调控政策建议。

政府指导价、政府定价的行政确认公布。

3、政府和上级价格主管部门赋予的其他职能。

（五）尉氏县节能监察中心主要职责：

1、宣传贯彻节能法律法规及有关政策；受节能行政主管部门委托对用能单位履行国家颁布的节能法律、法规、规章及节能标准监督监察，依法对全县重点用能单位的用能状况进行检查。

2、配合节能主管部门制定全县节能监察计划、标准、规程，并对执行情况进行监督检查。

3、对各企业节能监察工作进行业务指导以及完成主管部门交办的各项工作；负责国家级、省级油气长输管道的监管工作。

二、尉氏县发展和改革委员会预算单位构成

尉氏县发展和改革委员会部门预算包括机关本级预算和属单位预算，本预算为汇总预算。

尉氏县发展和改革委员会为行政单位，执行行政单位会计制度，内设有办公室、规划股、行政审批股、国民经济综合股、工交能源股、社会事业发展股、价格管理股粮食和物质储备股等 8 个行政股室以及尉氏县人民政府重点项目管理办公室、价格认证中心、信息中心、价格成本调查队、尉氏县节能监察中心、尉氏县特色商业区领导小组办公室、尉氏县价格调节基金办公室等 7 个二级事业机构。

属单位预算包括：

1. 单位机关本级
2. 尉氏县人民政府重点项目管理办公室
3. 尉氏县特色商业区领导小组办公室

第二部分

尉氏县发展和改革委员会 2022 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年收入总计 589.9 万元，支出总计 589.9 万元，与 2021 年相比，收、支总计各增加 18.8 万元，增长 3.29%。主要原因：人员正常调资，社保等缴费基数增加。

二、收入预算总体情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年收入合计 589.9 万元，其中：一般公共预算收入 589.9 万元；政府性基金收入 0 万元，专户管理的教育收费 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年支出合计 589.9 万元，其中：基本支出 495.9 万元，占 84.07%；项目支出 94 万元，占 15.93%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年一般公共预算收支预算 589.9 万元。与 2021 年相比，一般公共预算收入预算增加 18.8 万元，增长 3.29%。主要原因：人员正常调资，社保等缴费基数增加。我单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的收入支出。

五、一般公共预算支出预算情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年一般公共预算支出年初预算为 589.9 万元。其中：

基本支出中人员支出中工资福利支出 425.60 万元，占 72.15%；对个人和家庭的补助支出 6.70 万元，占 1.14%；公用经费支出中商品和服务支出 63.60 万元，占 10.78%；

项目支出中其他运转类支出 64 万元，占 10.85%，特定目标类支出 30 万元，占 5.09%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 495.9 万元。其中：人员经费支出 471.8 万元，占 95.14%；公用经费支出 24.10 万元，占 4.86%。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

尉氏县发展和改革委员会 2022 年“三公”经费预算为 10.772 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年减少 7.02 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2021 年增加 0 万元。主要原因：无因公

出国（境）情况。

（二）公务用车购置及运行费10.5万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费10.5万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2021年增加0万元，主要原因：单位没有公务用车购置费预算。公务用车运行维护费预算数比2021年减少7万元，主要原因：公务用车减少2辆。

（三）公务接待费0.272万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2021年减少0.02万元。主要原因：单位人员减少，支出预算减少。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

尉氏县发展和改革委员会2022年机关运行经费支出预算63.6万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含公用经费、工会经费、职工福利费等。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

2021 年，尉氏县发展和改革委员会共组织对 5 个项目进行了预算绩效评价，涉及资金 230.8 万元。2022 年，我单位拟组织对 6 个项目进行预算绩效评价，涉及资金 200 万元。2022 年，尉氏县发展和改革委员会已对 6 个项目设立了预算绩效目标，涉及资金 94 万元。我单位 2022 年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2021 年期末，我单位共有车辆 3 辆，其中：一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 2 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是：单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位负责管理的专项转移支付项目共有 0 项，主要是：0 项目 0 万元、0 项目 0 万元、0 项目 0 万元等；我单位将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费

和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

尉氏县发展和改革委员会 2022 年度部门预算表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表