

2022 年度

尉氏县金融工作局

预算公开

2022 年 5 月

# 2022 年度尉氏县金融工作局部门预算公开

## 目 录

### 第一部分 尉氏县金融工作局概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

### 第二部分 尉氏县金融工作局 2022 年度部门预算情况说明

### 第三部分 名词解释

### 附件：尉氏县金融工作局 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

## 第一部分

### 尉氏县金融工作局概况

#### 一、尉氏县金融工作局主要职责

(一) 贯彻执行党和国家金融工作方针、政策及相关法律法规;研究分析国内外金融形势和全市金融业发展重大问题,牵头拟订全县金融业发展中长期规划;拟订有关金融业发展的指导意见和政策建议。

(二) 负责协调联络上级金融监管部门、金融机构及其驻尉分支机构;引进县外和外资金融机构入驻尉氏,推动县内金融机构“走出去”;组织开展政府与金融机构合作、金融机构和企业对接,引导、协调和鼓励金融机构加大对全县经济社会发展的支持力度。

(三) 促进全县资本市场的改革、培育和发展,推进多层次资本市场建设;统筹推动全县企业上市(挂牌);协调上市公司重组、兼并和再融资工作;联系和服务资本市场中介机构,协调期货市场发展。

(四) 牵头负责全县金融体系建设,指导全县农村商业银行等地方金融机构的改革、发展和重组。

(五) 负责对全县小额贷款公司、融资担保公司、区域性股权市场、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司等监督管理;强化对辖区内投资公司、开展信用互助的农民专业合作社、社会众筹机构、全县各类交易场

所等的监管。

(六)负责组织开展全县互联网金融风险防范化解处置工作;配合驻尉中央金融监管部门派出机构做好属地金融监管工作。

(七)会同有关部门防范、化解和处置全县金融风险;协调有关部门做好防范和处置非法集资、非法证券买卖和反洗钱、反假币工作;负责防范处置全县金融机构风险;牵头处置全县金融风险事件。

(八)负责全县金融监管信息化建设工作;建立健全全县金融大数据监测体系,加强金融风险监测预警;会同有关部门推进全县金融生态环境建设;会同有关部门建立金融监管的问责机制。

(九)负责全县金融行业人才建设和教育培训工作。

(十)完成县委、县政府交办的其他任务。

## **二、尉氏县金融工作局预算单位构成**

尉氏县金融工作局部门预算仅包括局机关本级预算。

尉氏县金融工作局内设机构2个,包括:办公室(挂银行保险股牌子)、地方金融监管股(挂资本市场股牌子)。

局属单位预算包括:

### **1.局机关本级**

## 第二部分

### 尉氏县金融工作局 2022 年度部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

尉氏县金融工作局2022年收入总计253.3万元，支出总计253.3万元，与2021年相比，收、支总计各增加237.2万元，增长1473.29%。主要原因：2022年新增了行政事业性收费收入。

#### 二、收入预算总体情况说明

尉氏县金融工作局2022年收入合计253.3万元，其中：一般公共预算253.3万元；政府性基金收入0万元；专户管理的教育收费0万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

尉氏县金融工作局2022年支出合计253.3万元，其中：基本支出121.4万元，占47.93%；项目支出131.9万元，占52.07%。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

尉氏县金融工作局2022年一般公共预算财政拨款收支预算253.3万元。与2021年相比，一般公共预算财政拨款收支预算增加237.2万元，增长1473.29%，主要原因：2022年新增了行政事业性收费收入。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

尉氏县金融工作局2022年一般公共预算支出年初预算为

253.3万元。其中：基本支出121.4万元，占47.93%；项目支出131.9万元，占52.07%。

## **六、一般公共预算基本支出预算情况说明**

尉氏县金融工作局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 121.4 万元。其中：人员经费支出 120.8 万元，占 99.51%；公用经费支出 0.6 万元，占 0.49%。

## **七、政府性基金预算支出预算情况说明**

尉氏县金融工作局 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **八、“三公”经费支出预算情况说明**

尉氏县金融工作局 2022 年“三公”经费预算为 0.012 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年增加 0.012 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2021年增加0元。主要原因：尉氏县金融工作局无因公出国（境）情况。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2021年增加0万元，主要原因：无公务用车购置费预算。公务用车运行维

护费预算数比2021年增加0万元，主要原因：尉氏县金融工作局无公务用车。

（三）公务接待费0.012万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2021年增加0.012万元。主要原因：2022年新增公务招待费预算。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

尉氏县金融工作局2022年机关运行经费支出预算0.6万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含公用经费、工会经费、职工福利费等。

### （二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）绩效目标设置情况

2021年，尉氏县金融工作局共组织对0个项目进行了预算绩效评价，涉及资金0万元。2022年，尉氏县金融工作局拟组织对5个项目进行预算绩效评价，涉及资金131.9076万元。2022年，尉氏县金融工作局已对5个项目设立了预算绩效目标，涉及资金131.9076万元。我单位2022年未开展重点项目预算的绩效目标。

### （四）国有资产占用情况

2021年期末，尉氏县金融工作局共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

#### （五）专项转移支付项目情况

尉氏县金融工作局负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是：0项目0万元等。尉氏县金融工作局将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

### 第三部分

#### 名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业

基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

**尉氏县金融工作局 2022 年度部门预算表**

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表