**尉氏县人民政府办公室2020年政府信息公开工作**

**年度报告**

一、总体情况

2020年度尉氏县人民政府办公室根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照开封市政府办公室政务公开办政府信息公开工作要求，县政府办公室始终坚持以公开为常态，不公开为例外的原则，依法推进政府信息公开工作。本年度报告中所列数据期限自2020年1月1日至2020年12月31日止。

**（一）主动公开情况：**2020年度，县政府办公室政府信息公开工作通过政府网站渠道主动发布各类政府信息公开2633余条，政务动态信息更新量2145条，信息公开目录信息更新量447条，解读信息发布7条，互动交流21条。主动公开规范性文件7件。县长专线直接受理群众反映问题162件，办结162件，办理市长专线电话转办件2718件，办结2718件，编发县长专线简报12期。

**（二）依申请公开办理情况：**尉氏县政府办公室政务公开办严格按照新《条例》执行，全年共收到办理依申请公开2件，信函申请2件，按依法依规答复1件，另外1件由于信函转接出现失误，接件延迟，属于超时答复，给申请人做了解释和道歉。2020年，县政府办公室没有政府信息公开方面引起的行政复议和行政诉讼。

**（三）政府信息规范化、标准化管理情况：**县政府办公室严格按照信息公开相关制度推进政府信息规范化、标准化工作，严把政府信息公开保密审查、主动公开信息审查登记、完善政策解读的内容和形式的灵活多样，有效促进了办公室政府信息公开工作有序、规范推进。

**（四）政府信息公开平台建设情况：**县政府门户网以政务公开、服务大众为宗旨，按照“应公开尽公开”的原则，我们坚持内容权威、格式规范的标准，开辟专栏及时准确动态发布政务信息、服务指南等，设置了一级栏目“尉氏新闻”、“政府信息公开”、“专题专栏”、“公共服务”、“互动交流”“魅力尉氏”6大板块，二级栏目41个，发布了大量的文字、图片、数据信息，在网上公布其办事程序、服务的办事项目、办事依据、相关的法律法规以及需要社会监督的公示公告、审批结果，最大程度方便群众。

**（五）政府信息公开监督保障及教育培训情况：**县政府办公室对全县政府信息与政务公开工作情况进行不定时检查，重点检查各乡镇、各部门主动公开信息及查阅场所、基层政务公开标准化规范化推进情况、年度工作重点完成情况、年度报告编制与公布、年终考核等情况，确保了政务公开各项工作任务落到实处、取得实效。2020年受到疫情的影响，我县针对推进基层政务公开标准化规范化工作，进行了小范围的工作培训。一是印发《尉氏县人民政府办公室关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作分解意见的通知》，进行了工作布置；二是结合26个试点领域目录的编写，对相关职能部门进行了业务培训；三是结合乡级政务公开事项目录的编写，对各乡镇进行了业务培训。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 7 | 7 | | 19 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 2 | | 16.8700万元 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是政策解读方面，部分内容不全面、形式单一、没有同步跟进。

改进情况：按照上级政策解读有关要求，对政策性文件要求充实内容、丰富解读形式，力争图文并茂，解读材料和政策文件同步同步跟进，让人民群众切实了解政策，理解政策的实际运用。

二是政务公开工作业务能力还需进一步加强。

改进情况：加强业务学习，多读多看政务公开相关文件和案例，积极参加上级政务公开工作业务培训，进一步提高能力。

六、其他需要报告的事项

无