尉氏县大马乡人民政府

2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，大马乡人民政府在县委、县政府正确领导下，严格按照相关要求，做好政府信息公开年度报告编制工作。2021年,我乡政务公开工作在县政府的指导下，按照市、县政务公开有关要求,不断拓展公开内容,创新公开形式,完善公开制度,强化公开监督,取得了一定成效,现将今年以来我县开展政府信息公开工作的情况总结如下:本年报中所列数据的统计期限自2021年1月1日之日起,至2021年12月31日止。我乡政府信息公开主要通过网站、信息简报、动态、微信、QQ、电子显示屏、公开栏、便民热线综合服务平台等形式，及时公开需要社会公众广泛知晓的相关信息。信息内容包括脱贫攻坚、人居环境综合整治、农业信息、民生资金、安全生产、卫生计生等内容，公布的各类信息与人民群众生产、生活以及经济社会发展紧密相关，推进了政府办公透明化、公开化。

（一）主动公开情况

按照《条例》规定，2021年我乡通过宣传栏、微信群公布了包括民政低保对象、民政优抚、五保对象、国土规划办理建房证等信息，各职能部门年产生的信息按规定应该向社会公开的信息，统一由专人报乡政府政府信息公开领导小组办公室，实现了科学分类、集中公开，进一步方便社会公众获取。安排专人对本公开系统进行维护管理，及时收集、整理各类政府信息，及时上网公开村宣传栏也相应公布了计生、民政、国土等政务信息，公开与人民群众广泛关注的政府信息。通过乡村宣传栏及镇村干部微信群等多种形式，我镇通过宣传栏、微信群公布了包括计生社会抚养费征收、二孩新政、民政低保对象、民政优抚、五保对象、国土规划办理建房证等信息，村宣传栏也相应公布了计生、民政、国土等政务信息，公开与人民群众广泛关注的政府信息。一年来我乡共公开发布政务信息135条。

1. 依申请公开情况

2021年我乡未收到依申请公开事件。

1. 政府信息管理情况

2021年我乡政府信息管理工作由党政办公室负责，制定相关措施，以基层政务公开标准化为抓手，设立政府公报专栏，主要包括月度财政报表、通知、通告、决定等政府日常工作信息。微博、微信主动公布政府信息主要涉及政府日常工作及其他便民信息，拓宽群众了解政府工作渠道。

（四）政府信息公开平台建设情况

2021年探索通过微博微信等新媒体作为政务公开平台，取得良好社会反馈，让辖区居民群众更加了解政府工作干什么、怎么干，拉近了政府与群众的距离。同时在党政办公室与民生中心均设立政府信息查阅点，在党政办开通政府热线，均由专人管理，以开放的态度、严格的制度、优质的服务为群众搭建好了解政务、参与政务的优质平台。

（五）政府信息公开监督保障情况

2021继续将政府信息公开纳入全乡年度目标责任考核体系，精心制定考核细则。采取抽查通报的方式倒逼工作落实，有力的促进了公开意识和公开能力的提升。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 3.其他 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （七）总计 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在的主要问题

大马乡政府信息公开工作在上级主管部门的正确领导下，做了大量工作，但标准还不够高，内容还不够全面，信息更新还需要更及时，公开形式的便民性在今后的工作中需要进一步提高，业务经办人员没有经过专业培训，对具体公开的相关事宜需要进一步加强学习。

(二)改进措施

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定和县政府信息公开工作要求，大马乡下一步将主要做好以下几方面工作：

一是进一步强化组织领导。调整优化领导机构和职能，明确职责分工，完善工作机制，不断创新工作方式方法，突出重点，注重实效，加强信息报送工作力度，使信息公开业务更加有序、便民、高效，确保广大人民群众的知情权、参与权、表达权和监督。

二是加强保密审查，扩展公开范围。对照《条例》的具体要求，认真清理政府信息公开事项，查漏补缺，修订信息公开指南和目录，确保应公开的政务信息全部公开。同时严把质量关、保密审查关，依据有关法律、法规严格审核公开内容，确保政府信息公开不影响国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定，真正体现公开、公平、公正。

三是进一步拓宽信息公开途径。通过网络、微信等多种方式加大对各类惠民政策宣传力度，进一步细化信息公开工作流程，拓宽公开渠道，确保操作简便明了，利于查找。

四是加强对工作人员的培训，主要是业务技能的培训和人员素质的提升。

六、其他需要报告的事项

无